**แบบขออนุญาตใช้รถยนต์คณะทัศนมาตรศาสตร์**

(ในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน คณบดีคณะทัศนมาตรศาสตร์ (ผ่าน รองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ)

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด (หน่วยงาน) โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้คณะทัศนมาตรศาสตร์ไปที่

เพื่อติดต่อราชการเรื่อง

มีคนนั่ง คน สถานที่ให้รถไปรับคือ

ในวันที่ เดือน พ.ศ. . ออกเดินทางเวลา น.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

รายละเอียด □ คอย □ ไม่ต้องคอย □ กลับมารับเวลา น.

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

( )

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุญาตให้ใช้รถยนต์ตู้คณะทัศนมาตรศาสตร์ หมายเลขทะเบียน

ชื่อพนักงานขับรถ

ลงชื่อ

(นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรศรี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ  □ เห็นควรอนุญาต  □ ไม่ควรอนุญาต เนื่องจาก      ลงชื่อ  (นางสาวพูลทรัพย์ ใบประเสริญ)  นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้างานธุรการ  ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะทัศนมาตรศาสตร์ | ความคิดเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหาร  □ เห็นควรอนุญาต  □ ไม่ควรอนุญาต เนื่องจาก      ลงชื่อ  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์โชติกา พูลสนาม)  รองคณบดีฝ่ายบริหาร | คำสั่ง  □ อนุญาต  □ ไม่อนุญาต  ลงชื่อ  (นางสาวฐิติกา เกาะหมาน)  คณบดีคณะทัศนมาตรศาสตร์ |